



사천 삼정그린코아 포레스트 입주안내문

OCCUPANCY INSTRUCTION



입주지정기간

2023. 9. 25(월)~2023 11. 24(금)

입주지원센터 운영시간

09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00)



사천 삼정그린코아 포레스트 입주를 진심으로 축하드립니다

그동안 사천 삼정그린코아 포레스트에 보내주신
성원에 진심으로 감사드리며,
분양계약자님의 건강과택내의 평안을 기원합니다.

다가오는 입주일을 대비하여
분양 잔금납부, 입주증발급, 이사예약과 세대인계, 시설물 안내 및
생활정보 등을 담은 안내책자를 발송하오니,
자세히 읽어보시고 입주준비에 만전을 가하시길 바랍니다.

감사합니다.

사천 삼정그린코아 포레스트 CONTENTS

한눈에보는 입주절차	03
입주예약시스템	04
입주관련 주요시설 안내	05
입주 안내	06
① 잔금납부, 중도금대출 상환/전환 및 인지세 납부 은행(담보)대출 세대 유의사항	
② 입주증 발급	
③ 관리비 선수금 납부	
④ 세대인계 및 시설물 확인	
⑤ 입주(이사) / 관리계약 체결, 비품수령	
⑥ 등기관리증 수령	
취득세 자진 신고 및 납부안내	09
① 취득세 및 납부처 ② 납부기한 ③ 구비서류 및 납부방법	
소유권 이전 등기	09
① 등기의무 기한 ② 과태료 ③ 개별등기시	
기타 생활편의시설 안내	10
Q&A	11

※ 입주절차에 불편함이 없도록 상세히 읽어보시기 바랍니다.

본 안내문은 입주자 편의를 위하여 제작된 것으로 관련법 개정 등으로 인한 일부 내용의 변경 및 인쇄상 오류가 있을 수 있습니다.



한눈에 보는 입주절차

입주지정기간은 **2023년 9월 25일(월)~2023년 11월 24일(금)** 입니다

분양잔금납부, 중도금대출 상환/전환 및 인지세 납부

- 장소: 단지내 입주지원센터(112동 지하 1층 커뮤니티센터)
- 준비서류: 6P 참조
- ※ 잔금은 반드시 지정계좌로 입금후 내방하시기 바랍니다.
(6P참조)

입주증 발급

관리비 선수금 납부

- 장소: 단지내 관리사무소
(116동 1층 관리사무소 / 055-853-5596)
- 준비서류: 입주증, 관리비선수금, 도장 (6P 참조)

열쇠 수령

- 기간: **2023.9.25(월)~**
- 장소: 단지내 A/S센터 (112동 지상 1층 작은도서관 / 055-854-5264)
- 준비서류: 입주증, 관리비선수금 납부 영수증, 신분증

시설물확인 및 세대인계

- 기간: **2023.9.25(월)~**
- 장소: 단지내 A/S센터 (112동 지상 1층 작은도서관 / 055-854-5264)
- 준비서류: 입주증, 관리비선수금 납부 영수증, 인수인계서 서명

입주 관리계약 체결 / 비품수령

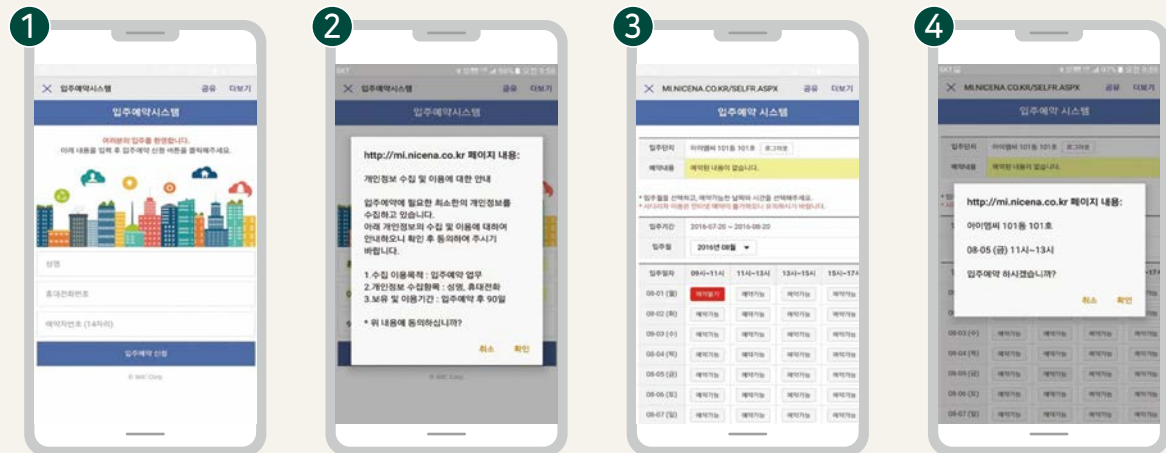
- **입주지정기간: 2023.9.25(월)~11.24(금)**
- ※ 토·일/공휴일에 입주하는 세대는 평일에 미리 입주절차를 완료하시기 바랍니다.
- ※ 입주지정기간 이후에는 연체료가 발생합니다.

입주예약시스템

- 입주예약은 인터넷예약입니다. (PC 및 Mobile)
- 예약자 번호는 **2023년 9월 13일(수)** 문자발송합니다.
- 예약일자는 **2023년 9월 14일(목)** 오전 9시부터 시작합니다.

입주예약(이사날짜) 신청 안내 (인터넷예약 : PC, Mobile)

<http://mi.nicena.co.kr/self.aspx>

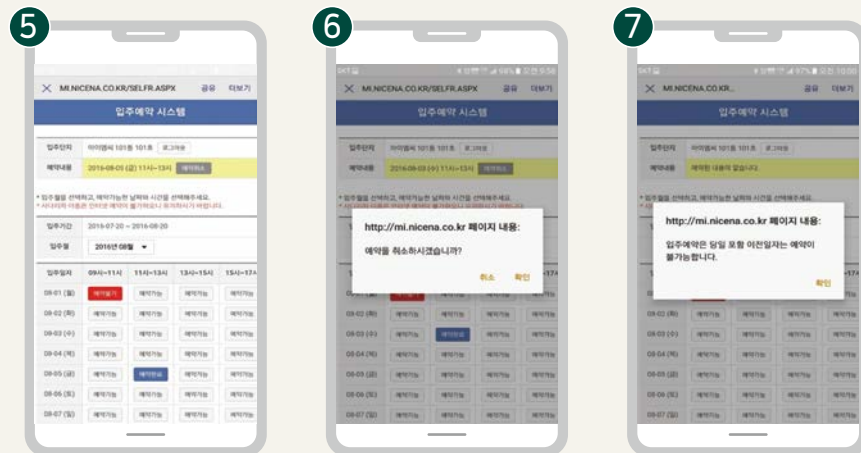


로그인화면에서 성명, 휴대전화 번호와 SMS로 안내 받은 예약자번호를 입력 후, **입주예약 신청** 버튼을 누릅니다.

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내를 읽고 **동의**를 합니다.

아파트명과 동호, 유의사항 및 입주 기간을 확인한 후 예약할 입주권을 선택합니다. 해당일자의 시간구간의 **"예약가능"** 버튼을 눌러서 예약을 진행합니다.
※ "예약불가"라는 표시는 이미 다른 입주자가 이사예약을 한 상태를 나타냅니다.

단지명과 동호, 예약일자와 시간을 확인하고 맞으면 확인을 누르면 **예약이 완료**됩니다.



예약이 완료되면 해당일자, 시간구간에 **"예약완료"** (파란색)라고 표시가 됩니다.

예약취소를 하려면 화면 상단예약내용의 **"예약취소"** 버튼을 누르면 안내 메시지가 나타나고, 확인을 누르면 예약이 취소됩니다.

입주 이사예약을 당일을 포함하여 이전일자는 예약을 할 수가 없습니다.

Mobile로 URL코드를 문자발송 예정이오니 접속하여 예약하시면 됩니다!



※ 안내문자는 한번만 발송이 가능하오니, 예약자번호 분실, 전화번호변경, 입주예정자 변경 등의 경우에는 관리사무소(☎055-853-5596)으로 문의하시기 바랍니다.

※ 입주지정기간 내에는 입주절차(잔금수납, 입주증발급 등)를 완료하시기 바랍니다. 입주증이 없을시 입주가 불가합니다. (입주절차안내 참조)



입주관련 주요시설 안내

시설	주요업무	문의	업무시간	위치
관리사무소	이사일 배정, 관리비(선수금)수납, 관리계약 체결, 비품수령	055-853-5596	09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)	관리사무소 (116동 1층)
입주지원센터	입주안내, 입주증교부, 대출·등기 안내, 세대관람	1600-0377	09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00)	커뮤니티센터 (112동 지하 1층)
A/S센터	열쇠지급, 시설물 확인 및 인수인계서 작성, A/S접수 및 상담	055-854-5264	09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00)	작은도서관 (112동 지상 1층)

※ 입주지원센터와 A/S센터는 16:00에 업무가 마감되오니 마감 20분전에는 업무신청을 하셔야합니다.
※ 점심시간(12:00~13:00)에는 입주관련 업무진행이 불가하오니 차질 없으시기 바랍니다.

입주안내

① 잔금납부, 중도금대출 상환/전환 및 인지세 납부

■ 납부계좌 안내

[항목별 해당 납부계좌로 각각 입금하여야 하오니, 입금 전 해당 계좌번호를 필히 확인하시기 바랍니다.]

구 분	납부은행	계좌번호	예금주	입금자명
아파트 잔금	전북은행	1013-01-4146683	우리자산신탁(주)	동-호수, 계약자명의 (예: 101-101홍길동) 계약자 명의 외 타인명의로 입금불가
발코니확장비 잔금	전북은행	1013-01-4146702	우리자산신탁(주)	
유상옵션 잔금	부산은행	101-2078-0208-09	(주)삼정이앤시	
전자수입인지 50% 납부 (75,000원)	부산은행	101-2077-2450-01	(주)에스앤디파트너스	

※ 아파트잔금/발코니확장비잔금/유상옵션잔금/전자수입인지(75,000원) 납부 해당 계좌번호를 필히 확인하시기 바랍니다.

※ 잔금을 완납하시면 분양권 명의변경(권리의무 승계)이 불가합니다. 명의를 변경하실 고객님의 잔금완납 전 필히 입주지원센터 (☎ 1600-0377)에 문의하시어 명의변경이 가능한지 확인하시기 바랍니다.

1. 잔금 납부(아파트 잔금, 발코니확장비 잔금, 유상옵션 잔금)

① 분양금 잔금은 현장수납이 불가하며, 상기 계좌로 입금후 입주지원센터로 방문하시기 바랍니다.

② 가급적 텔레뱅킹보다는 '무통장입금' 등을 통해, 무통장입금증을 보유하시는 것이 향후 입주.등기관련 절차에 편리하며, 입금이 확인된 무통장입금증은 '잔금영수증'으로 간주되오니 잘 보관하시기 바랍니다

③ 분양금 잔금 납부 전 입주지원센터(☎ 1600-0377)에서 정확한 금액을 확인하시기 바랍니다.

④ 과오납금의 환불은 다소 시간이 소요되므로 과오납금이 발생되지 않도록 주의하시기 바랍니다.

2. 중도금대출 상환 또는 담보대출 전환

① 중도금대출이 있는 분은 반드시 입주전에 전액 상환하셔야 하며, 담보대출로 전환하고자 하시는 분은 본인이 사전에 직접 금융기관에 신청을 하셔야 합니다.

② 중도금대출 무이자기간은 2023. 9. 30.(금) 까지입니다.

2023. 9. 25.(월)부터 발생하는 중도금대출 이자는 입주여부와 관계없이 계약자 부담입니다(납입일은 매월 10일입니다).

③ 첫 이자납입일은 2023. 10. 10.(화)입니다. 납입방법은 해당 중도금대출 금융기관에 문의하시기 바랍니다.

이자미납 시 연체로 인한 신용상의 불이익이 발생할 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

※ 중도금 대출상환 및 담보대출 전환시 중도금 대출 상환 영수증을 필히 받아오셔야 합니다.

※ 중도금대출 상환 및 이자납입에 관하여는 해당 중도금 대출 금융기관(새마을금고)에 문의하시기 바랍니다.

3. 인지세

-관계법령에 따라 최초 계약체결시 계약자 편의를 위해 일괄 구매후 사용한 수입인지 구매액의 50%(₩ 75,000)를 납부하셔야 합니다.

4. 연체료

① 잔금 납부 지정기간 종료일 이후인 2023. 11. 25.(토)부터는, 잔금 납부시 연체일 수 만큼의 연체료가 가산됩니다.

가. 아파트 잔금

[분양금 연체료] 지연일수×연 6.18% / 공급계약서 제2조 참조

나. 발코니 확장비 잔금

[발코니 확장비 연체료] 지연일수×연 6.18% / 발코니확장 계약서 제5조 참조

② 입주지정기간 [2023. 9. 25(월) ~ 11. 24(금)]동안은 잔금에 대한 연체료가 적용되지 않습니다.

③ 중도금이 연체된 경우, 해당 중도금기일 기준으로 중도금에 대해서도 연체료가 가산됩니다.

④ 개인사정으로 입주 지정기간 이후에 잔금을 납부(연체납부)하실 경우에는 반드시 입주지원센터(☎ 1600-0377)에 문의하신 후 해당 연체료를 같이 납부하시기 바랍니다.

▶은행 (담보)대출 세대 유의사항

1. 담보대출을 하신 세대는 계약자 본인 앞 소유권이전등기, 담보대출전환은행 또는 기타금융기관의 근저당권 설정시까지지는 사전 삼정그린코아 포레스트 아파트주소지에 다른 세대의 전입은 절대 불가합니다.(본인전입은 가능)
2. 당 아파트는 보존등기,제증명발급기간 등 관계로 대출실행당일 근저당권설정 등기접수가 불가하며, '후취담보대출(선대출상환,후근저당권설정등기)'이 가능한 은행의 대출상품만 이용 가능합니다.
3. 잔금을 대출금으로 납부하시려는 계약자 분들은 분양대금 납부계좌에 실 입금 되는 대출금액을 정확히 해당은행에 확인 하신 후 완납에 부족한금액이 있을 경우 우선 입금 하시기 바랍니다.
(대출보증금,주택금융 신용보증료,인지대 등이 공제되어 입금될수 있음)

② 입주증 발급

장 소 입주지원센터 (112동 지하1층 커뮤니티센터) T. 1600-0377 F. 055-957-5774

업무시간 09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00) 토, 일/공휴일 운영(입주지정기간 한정)

1. 입주증 발급 : 잔금을 완납하시고, 중도금 대출을 상환 또는 담보대출로 전환 완료하신 세대에 한해 입주증을 발급합니다.

2. 구비서류

구 분	준 비 서 류
공 통	- 계약자 신분증 - 잔금납부영수증(분양대금, 발코니확장, 옵션), 인지세납부영수증(7만5천원) - 중도금대출 상환 영수증(대출을 상환하신 경우)
대리인 방문시	- 본인외 가족분이 발급받을 경우 상기 서류 외 가족임을 증명할 수 있는 서류 지참 (계약자 신분증, 주민등록등본 또는 건강보험증, 대리인 신분증) - 본인 및 가족 외에 제3자가 입주증 발급시 위임장 및 인감증명서(본인발급용), 대리인 신분증, 계약자 인감도장 추가 지참

③ 관리비선수금 납부

장 소 관리사무소(116동 1층) T. 055-853-5596 F. 055-853-5597

업무시간 09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)

1. 관리비 선수금이란?

개별 입주세대는 통상 입주일로부터 계산하여 관리비를 후납하게 되나, 아파트관리비용의 (일반관리비,청소비,수선유지비,소독비,승강기보수유지비,전기료 등)발생은 입주개시일부터 발생하므로, 관련법령에 의해 최초입주자가 의무예치하는 금액으로 추후 소유권 변동시 또는 전출시 새로운 입주자와 상호 정산 또는 관리사무소에서 반환받으시는 예치금입니다.

2. 평형별 관리비선수금은 1㎡당 약 3,500원으로 예상됩니다.(백원단위 절사)

59형 : 290,000원 / 76형 : 350,000원 / 84형 : 400,000원 / 125형 : 540,000원

3. 관리비는 검침일로부터 부과되며, 입주지정기간이후에 입주하는 세대는 입주지정기간 만료일 다음날부터 잔금완납 및 실입주여부와 관계없이 계약자께서 부담하셔야하오니 이점 양지하시기 바랍니다.

4. 관리비선수금 납부시 관리규약에 대한 서면 동의와 함께 관리계약을 체결하시기 바랍니다.

5. 관리비선수금은 반드시 계좌로 입금하셔야 하며, 아래 계좌로입금하신후 관리사무소에서 영수증을 발급받으시기 바랍니다.
(열쇠수령 및 시설물확인 시 지참하셔야 합니다.)

관리비 선수금 납부계좌 : 농협 355-0086-7058-73 / 예금주 : 남부건업(주)

■ 관리비 부담시기

① 입주지정기간 중 입주 시 : 열쇠 수령일로부터 부과

② 입주지정기간 경과 후 입주 시 : 입주지정기간 마지막일 익일부터 입주여부와 관계없이 부과

③ 사전 세대시설 사용 시(입주청소 등) : 시설 사용일로부터 부과

- 토·일요일이나 공휴일에 입주를 희망하는 세대는 꼭 평일 중에 입주절차를 진행하시어 입주증을 미리 받으시기 바랍니다.
(토,일/공휴일은 대출실행 등 일부 업무가 불가합니다.)
- 입주 당일 모든 업무를 한꺼번에 보시려면 원하시는 입주일정에 차질이 있을 수 있으며 다른 분의 입주에 피해가 있을 수 있으므로 미리 계획적으로 입주를 준비하시기 바랍니다.
- 중도금 대출이 있으신 경우, 중도금 대출이 전액 상환 되어야 입주증 발급이 가능하며, 담보대출을 신청하였더라도 대출 신청자의 개인 상의 사유로 대출이 불가할 경우 계약호수에 대한 입주증 발급은 불가합니다.
- 잔금완납 및 입주증 발급 이전이라도 계약자의 신청과 확인서 제출 후 당사 직원 안내하에 세대를 방문하실 수 있습니다.
(세대 방문을 희망하실 경우 최초 1회는 계약자님께서 직접 방문신청을 해주셔야 합니다.)
- 세대인계 전 당사에서 허용한 범위 이외에 무단으로 인테리어 공사, 점유 등을 하실 경우, 최초 입주가능일부터 관리비가 부과되며, 열쇠 수령전까지 모든 관람, 사용이 제한되고, 민,형사상 제재가 가해질 수 있으므로 각별히 유의하시기 바랍니다.
(허용범위 : 계약자의 신청, 확인서 제출 후 입주청소, 타일줄눈시공, 발코니 탄성코트시공, 싱크대 상판연마에 한해 연속된 3일간 1회에 한하여 허용)

④ 세대인계 및 시설물 확인

장 소 A/S센터 (055-854-5264) 업무시간 09:00~16:00 (점심시간 12:00~13:00)

※ 일요일, 공휴일에는 A/S센터 업무가 불가하오니 차질 없으시기 바랍니다.

1. 입주증 발급 및 관리비선수금을 납부하신 세대는 A/S센터에 입주증 및 관리비선수금 납부영수증을 제시하시면 열쇠를 교부합니다.
2. 입주하실 때에는 입주매니저와 함께 시설물들을 점검하시고, 각종 계량기(전기,수도, 가스)를 상호 확인하시기 바라며 공사부분에 대한 하자 또는 기타 불편한 사항은 A/S센터 또는 관리사무소로 연락하여 주시기 바랍니다.
※세대인계 및 시설물 확인과 하자접수는 15:30까지 방문해주셔야 업무가 가능합니다.
3. 세대인계시 유의사항
세대인계는 해당 세대에 대한 당사의 제반 관리의무 및 권한을 계약자에게 최종적으로 인계하는 중요한 단계입니다. 이에따라 개별적 인테리어,니스칠 등을 이유로 계약자 아닌 타인(시공업자 등) 의 세대인계요청은 세대내 시설물 손괴, 도난 등의 책임문제로 엄격히 제한하고 있으니, 입주자께서는 정식으로 입주증발급과 세대인계를 완료하신후 상기 시공을 의뢰하시기 바랍니다.
※ 단, 당사에서는 입주민들의 편리한 입주를 위해 희망하시는 세대에 한하여 잔금납부 이전이라도 계약자의 신청과 확인서 제출 등 간단한 절차를 거친 후 입주청소, 타일줄눈시공, 발코니 탄성 코트 시공, 싱크대 상판연마에 한하여 준공 승인 후 예약하신 입주일 3일전부터 1회에 한하여 사전 시설사용이 가능합니다.
사용일부터 관리비는 계약자 부담이오니 계획수립에 차질없으시기 바랍니다.

⑤ 입주(이사) / 관리계약 체결, 비품수령

- 입주예약(이사날짜)신청은 2023년 9월 14일 오전 10시부터입니다. (4P 참고)
- 이사는 각동의 엘리베이터를 이용해서 하실수 있습니다.
※ 세대별로 이사여건(사다리차, 대형차량 사용가능여부 등)이 상이하므로 이사계획 전 관리사무소에 확인하시기 바랍니다.
- 이사당일 입주절차를 진행하시면 원하시는 시간에 이사를 하시기 힘들실 수 있으므로, 이사에정일 전일까지는 완료하시기 바랍니다.
- 주말, 공휴일, 손없는 날 등 에는 이사가 물릴 수 있으니, 관리사무소로 문의후 이사계획을 잡으시기 바랍니다.
- 도시가스는 입주전 최소 3영업일 이전에는 신청예약을 하셔야합니다

⑥ 등기권리증 수령

대출은행 등을 통해 법무사 사무소에 등기의뢰를 하신분은 등기 완료 후 해당 법무사를 통하여 등기권리증 등을 수령하시면 되며, 개별 (셀프)등기 하신 분은 직접 등기소에서 수령하시면 됩니다.

⑦ 취득세 자진 신고 및 납부안내 건물, 토지 등 부동산을 취득 했을때(잔금납부일,등기접수일) 납부하는 세금을 말합니다.

① 취득세 및 납부처

- 과세표준금액 : 실거래가기준 (분양금액 + 확장비용 +유상옵션 + 프리미엄)
- 사천시청 세무과(☎ 055) 831-2897~8)에서 고지서 교부 후 은행납부

② 납부기한 취득일로부터 60일 이내 자진납부 (소유권이전등기 여부와 관계없음)

- 사용검사일 전에 잔금을 납부했을 경우에는 사용검사일을 취득일로 하고
- 사용검사일 후에 잔금을 납부했을 경우에는 잔금납부일을 취득일로 한다.
- ※ 잔금을 은행대출금을 신청하여 대체하고자 하는 세대는 등기접수일로부터 60일 이내

③ 구비서류 및 납부방법

1. 해당법무사에 등기 의뢰한 세대 : 법무사에서 고지서 배부.
2. 비대출세대중 개인으로 등기 의뢰한 세대 :
아파트 공급계약서 사본 및 회사발행 과표내역을 지참하고 직접 사천시청 세무과(☎ 055) 831-2897~8)에서 고지서를 발급받아 납부
3. 납부세액
※ 6억원이하, 전용면적85㎡이하 주택 : 합계세율 1.1%(취득세 1%+지방교육세 0.1%)
※ 6억원이하, 전용면적85㎡초과 주택 : 합계세율 1.3%(취득세 1%+지방교육세 0.1%+농어촌특별세 0.2%)
4. 유의사항
- 취득세납부 기한 경과시 취득세액의 20%에 해당하는 무신고가산세 및 불성실 가산세가 추가 부과되오니 각별히 유의하시기 바랍니다.
- 잔금을 (임시)사용검사일 이전에 선납하신 세대는 사용검사일로부터 60일 이내에 취득세를 납부하여야 하오니 입주지원센터로 문의하 여 납부에 차질이 없도록 하시기 바랍니다.
- 옵션대금도 아파트의 취득세 과세표준에 포함되므로, 반드시 기한 내 납부하시어 가산세 부과 등 불이익에 각별히 유의하시기 바랍니다.
- 전매세대의 경우 거래횟수에 따른 추가 인지세(15만원/1회)를 부담하셔야 합니다.
- 분양금의 일정금액이 미납(잔금 중 일부만 납부한 경우)인 경우, 사실상 취득으로 간주되어 취득세 자진신고 대상이 되오니 유의하시기 바랍니다.(자세한 사항은 관계기관에 문의하시기 바랍니다.)

⑧ 소유권 이전 등기

① 등기의무 기한

- 보존등기일 이전에 잔금을 납부한 경우 : 보존등기 접수일로부터 60일 이내
- 보존등기일 이후에 잔금을 납부한 경우 : 잔금 납부일로부터 60일 이내
- ※ 소유권 이전 등기 : 시행자 명의로 보존등기 후에 계약자 명의로 소유권이전등기 됩니다. 보존등기는 통상 45일가량 소요됩니다.

② 과태료

소유권이전등기 의무기한내 등기하지 않으실 경우 부동산등기특별조치법에 의거 경과 기간에 따라 5%~30%까지 과태료가 부과되오니 이점 각별히 유의하시기 바랍니다.

③ 개별 등기시 (대출이 없는 세대에 한함)

1. 당사에 신청시 계약자 구비서류
- 등기위임장(개인 법무사 업무대행 또는 대법원인터넷 등기소 사이트 참조) / 주민등록 초본 1부 / 매수자 목록 사전입력 확인서
2. 당사에서 발급하는 서류
- 등기위임장(법인인감도장 날인) / 부동산 매도용 법인인감 증명서 / 분양금 완납확인서 / 등기필정보번호(등기권리증)

3. 신청 기한

소유권 이전등기 만기일로부터 14일 이전에 당사로 등기서류를 신청하셔야 하며, 지연 신청시에는 해태사유로 인한 과태료부과 등의 불이익이 있을수 있으니 충분한 여유 기한 내에 등기를 완료 하시기 바랍니다.
※ 개인이 직접 등기절차를 진행하는 경우, 관할 등기소에 구비서류 등을 자세히 확인 후 준비하시기 바랍니다.

기타 생활편의시설 안내

구 분	관계기관	전화번호
전입신고	사남면 행정복지센터	055-831-5090 ※인터넷(정부24)에서 신청가능
TV, 인터넷, 전화가입	KT	국번없이 100번
	SK텔레콤	국번없이 106번
	LG유플러스	국번없이 101번
학 교 전·편입학	초등학교	전입신고시 사남면 행정복지센터(055-831-5090)문의
	중학교	사천교육지원청(055-830-1534)문의
	고등학교	희망하는 고등학교에 직접문의
도시가스	GSE	1577-1169(최소 입주 3영업일 이전 신청)
시 청	사천시청(대표번호)	055-831-2114
	사천시청 세무과	055-831-2897~8
소 방 서	사남 119안전센터	055-830-9410
경 찰 서	사남파출소	055-854-4112
세무서	진주세무서 사천지서	055-830-0200
등 기 소	창원지방법원 사천등기소	1544-0773

■ 사천 삼정그린코아 포레스트 주소 : 경상남도 사천시 사남면 항공로 162

우리가족 건강 위협하는 미세먼지 청소하기

- 

얼룩 제거는 작은 때부터
가벼운 때를 먼저 청소하고 심한때는 세제 사용하기
창문은 더러움이 심한 바깥부터 닦는 것이 효율적
- 

계획적으로 동선 짜기
안쪽에서 바깥쪽으로, 높은 곳에서 낮은 곳으로
침실, 거실, 현관 순으로 한 번에 청소 끝내기
- 

먼지가 많은 곳은 걸레질부터
젖은 걸레로 먼지를 닦아낸 뒤 먼지 털이로
떨어내는 것이 효율적



Q&A

Q 관리비는 언제부터 부담하나요?

A 입주지정기간 이내에 입주한 세대는 세대검침일 기준으로 부과하며, 입주지정기간 내에 입주하지 않으신 세대는 입주지정기간 종료일 익일부터 입주여부와 관계없이 계약자께서 부담하시게 됩니다.

Q 관리비선수금은 무엇인가요?

A 공동주택관리법 제24조에 의거 입주자등이 입주후 최초 관리비가 관리사무소로 입금되기 이전의 기간동안 아파트 관리에 소요되는 비용(인건비를 포함한 일반관리비,전기료,수도료,난방비,공기구비품 구입비등)으로 사용하기 위하여 이 기간 동안에 발생할 비용을 예상하여 입주시 징수하고, 새로운 입주자 등과 양도,양수토록하는 제도로써 선집행 후정산하는 관리비 정산 제도하에서 단지운영을 위한 제도입니다.

Q 이사당일 전세금을 받아 이사오는 경우는 어떻게 하나요?

A 입주예정일 당일 잔금을 지정은행에 입금하시고, 중도금대출 상환/전환 완료시에 당일 입주가 가능합니다.
아울러 분양대금 및 제비용을 완납하지 않은 세대는 이사 및 입주가 불가하오니 사전에 필히 완납 처리하여주시기바랍니다.
※ 입주 당일 모든 업무를 한꺼번에 보시려면 원하시는 입주시각에 차질이 있을 수 있으며 다른 분의 입주에 피해가 있을 수 있으므로 미리 계획적으로 입주준비하시기 바랍니다.

Q 입주증 발급은 대리인이 할 수 있나요?

A 입주증 대리발급시에는 계약자 인감증명서1부, 인감도장, 신분증, 대리인신분증 지참하시면 입주증발급이 가능합니다.
단, 가족의 경우에는 계약자의 신분증, 가족관계 증빙서류(주민등록등본,가족관계증명서) 지참하시고 오시면됩니다.

Q 입주증 발급 전에 인테리어 공사를 할 수 있나요?

A 인테리어 공사는 세대내 시설물의 사용,도난,손괴 등의 문제발생으로 엄격히 제한하고 있으니 상기 시공은 입주증발급 및 세대 인계 후 가능합니다.

